



فرآیند ثبت نام حضوری کارشناسی ارشد

تذکره 1: انجام مراحل ثبت نام حضوری منوط به تکمیل فرآیند ثبت نام غیر حضوری می باشد.

الف. دریافت نوبت از ساختمان اداره خدمات آموزش (طبقه همکف ساختمان مرکزی)

ب. احراز هویت (همرا داشتن اصل شناسنامه و کارت ملی و اصل مدرک کارشناسی و تمامی مدارک بارگذاری شده الزامی است)

ج. تشکیل پرونده، پذیرش و تحویل مدارک اتاق های 2و3و4و5

د. صدور نامه معافیت تحصیلی برای مشمولین (مراحل: 1-مراجعه به سایت Sakha.epolice.ir و ثبت درخواست

2-مراجعه به خانم محمودی اتاق 6)

هـ. مراجعه به امور دانشجویی جهت دریافت کارت دانشجویی، خوابگاه (برای دانشجویان حضوری) و اخذ وام دانشجویی (دانشکده

الهیات طبقه همکف خانم جمشیدنژاد و آقای مسافری)

نکته: برای رفع سوالات دانشجویان مجازی در خصوص سامانه ایلرن (برگزاری کلاسها) به خانم دفتری (اتاق 1) و مشکلات شهریه به

امور مالی (طبقه دوم سازمان مرکزی) مراجعه نمایید.

تذکره 2: پس از پذیرش و انجام مراحل ثبت نام حضوری هر گونه درخواست و سوال و اعلام مشکلات فقط از سامانه میز خدمت به

آدرس : sd.ut.ac.ir

اداره خدمات آموزشی دانشکدگان فارابی دانشگاه تهران